



Convocatoria para cubrir

PUESTO TÉCNICO

en la **ASOCIACIÓN DE DESARROLLO RURAL DE AÑANA**

1.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Para acceder al proceso de selección, se ha de remitir CARTA DE PRESENTACIÓN y CURRICULUM ADAPTADO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LA CONVOCATORIA a la dirección mail de la ADR Añana: info@adranana.org

PLAZO límite para recepción de candidaturas: 13 de noviembre de 2020.

2.- MISIÓN DEL PUESTO

La misión del puesto es gestionar la ADR Añana para responder a las necesidades de la comarca en función de los objetivos y acciones derivados del Programa de Desarrollo Rural de la Comarca de Añana y sus planes anuales de gestión. Asimismo se asumirán las directrices y objetivos establecidos por la Dirección de Desarrollo Rural-Litoral y Políticas Europeas del Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente de Gobierno Vasco y por la Diputación Foral de Álava, y se apoyarán aquellas actividades transversales necesarias para alcanzar los objetivos de la organización en su conjunto.

3.- PERFIL REQUERIDO

Requisitos imprescindibles:

- Titulación universitaria de grado medio y/o superior.
- Euskera a nivel de B1 (Marco Común Europeo).
- Carnet de conducir tipo B y vehículo propio disponible para el desarrollo del puesto.
- Disponibilidad para desplazamientos frecuentes dentro de Añana y su entorno, de Álava y de Euskadi.
- Conocimientos a nivel de usuario de ofimática general.
- Incorporación inmediata.

Se valorará:

- Conocimientos y experiencia en:
 - Diferentes ámbitos que aplican en la gestión del medio rural: sector primario, turismo, medio ambiente, promoción económica, equilibrio territorial, cohesión social, innovación social, etc.
 - Políticas, normativas y programas de actuación del Gobierno Vasco y de la Diputación Foral de Álava para el medio rural.

- Marcos y normativas de programas europeos de ayudas al desarrollo rural, en especial el Programa Leader.
- Gestión de proyectos.
- Gestión de equipos y dinamización de procesos participativos.
- Planes de viabilidad y negocio.
- Otros méritos (menciones, premios, etc.).
- TICs (plataformas de comunicación, redes sociales,...).
- Nivel de idiomas: Inglés y Euskera más allá de los requisitos
- Otras aptitudes personales para el desempeño del puesto.

4.- LUGAR DE TRABAJO

Con independencia de los desplazamientos que el desempeño de sus funciones exija, el centro de trabajo habitual será la **sede de la ADR Añana**. Actualmente esta sede se encuentra en el Ayuntamiento de Lantarón, Álava.

5.- TIPO DE CONTRATO Y RETRIBUCIÓN

- Contrato por un año con posibilidad de continuar.
- Retribución bruta anual: 40.000 €

MÁS INFO: www.adranana.org